

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 2/2025

1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:		VETERINARSKA ŠKOLA				
Adresa:		GJURE PREJCA 2				
Mjesto:		10040 ZAGREB				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:						
2. Korisnici usluge su učenici:		3.A, 3.B, 3.C, 3.D			razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja		
c) Školska ekskurzija		6 dana		5 noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj						
b) Država/e u inozemstvu		Španjolska				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>						
	27.	8.	3.	9.	2026.	
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika		80		<i>s mogućnošću odstupanja za pet učenika manje</i>		
b) Predviđeni broj učitelja		6				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		4				
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska		Zračna luka Zagreb ili Gjüre Prejca 2				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Molimo dvije ponude: 1.Avio-avio 6 dana- Calella, Barcelona, Girona, Figueres 2.Avio-bus 6 dana- Calella, Barcelona, Girona, Tossa, Figueres, Azurna obala				
Krajnji cilj putovanja		Calella				
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov		X- let Croatia Airlines Polazak iz Zagreba u ranim jutarnjim satima				
e) Kombinirani prijevoz		Avio-avio varijanta-avion u oba smjera, bus za loko Avio-bus varijanta-avion u polasku, bus u povratku				

9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>	
a) Hostel			
b) Hotel		3* u Calleli Osigurati rani check in-grupa treba dobiti sobe odmah po dolasku u hotel Doručak prvi dan programa Ako je povratak autobusom-hotel 3* na Azurnoj obali	
c) Pansion			
d) Prehrana na bazi polupansiona		x-svaki dan polupansion Prvi dan programa osigurati doručak u hotelu	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona			
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu		Nakon odabira agencije dostaviti: -potvrdu da je agencija rezervirala mjesta u avionu -potvrdu hotela da je agencija rezervirala hotel -BON1, BON2 -Jednokrevetne sobe za nastavnike(pratitelje)	
10. U cijenu ponude uračunati:		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>	
a) Ulaznice za		-muzej Dali -L Aquarium u Barceloni -Park Guell -Cosmo Caixa -ZOO vrt Barcelona -Sagrada Familia -disco club za sve dane -opcionarno: Montserrat, Hacienda(flamenco show), Marineland, Camp Nou Barcelona(molimo cijene)	
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Turističkog vodiča za razgled grada			
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu		x	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		x	
c) otkaza putovanja		x	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		x	
e) oštećenja i gubitka prtljage			
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		28. studeni 2025. godine do 14:00 sati	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		03.12. 2025.	u sati 16:00

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje turističke agencije,

djelatnosti

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

c) troškove pedagoške pratnje za 6 pratitelja

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.